



# COMUNE DI PESCOCOSTANZO

67033

PROVINCIA DELL'AQUILA

---

## DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**R.G. 294 -- R.S.124 DEL 05-11-2019**

**COPIA**

**OGGETTO:** Selezione per la progressione economica orizzontale anno 2019 -  
Indizione procedura e Approvazione Avviso

L'anno duemiladiciannove il giorno cinque del mese di novembre nella casa  
comunale

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO il D. lgs. n. 267 del 18.08.2000;  
VISTO lo Statuto del Comune di Pescocostanzo;  
VISTO il Regolamento di Contabilità;  
VISTO il Regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e servizi;  
VISTO il provvedimento di nomina a Responsabile del Servizio;

VISTO il decreto n. 9, in data 01.08.2019, con il quale il Sindaco ha nominato il sottoscritto Responsabile dell'Area Affari Generale/Personale) con le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

RICONOSCIUTA pertanto propria la competenza ad adottare la presente determinazione;

RICHIAMATA la determina n. R.G. 168 R.S. 79 del 06/06/2019 con cui è stato costituito il fondo delle risorse decentrate anno 2019;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 51 del 13/08/2019 avente ad oggetto "Linee di indirizzo per la Delegazione Trattante di Parte Pubblica nella Contrattazione Collettiva Decentrata Integrativa 2019-2021" con cui è stato autorizzato il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del CCDI anno 2019-2021;

VISTO il CCDI 2019-2021 parte normativa e accordo sulla distribuzione delle risorse per l'anno 2019 sottoscritto in data 12/09/2019;

VISTO in particolare l'art. 16 del CCDI 2019-2021 che testualmente recita: *"La progressione economica orizzontale si realizza nel limite delle risorse disponibili nella parte stabile del fondo, che sono destinate a tale fine in sede di contrattazione decentrata integrativa.....Le risorse, di norma assegnate complessivamente, possono essere destinate anche in maniera proporzionale rispetto alla consistenza di organico di ciascuna categoria..."*;

DATO ATTO che, in applicazione del citato regolamento, per l'attribuzione delle nuove posizioni economiche compete allo scrivente indire tra il personale dell'Ente in servizio a tempo indeterminato apposite procedure selettive;

VISTO l'allegato schema di avviso pubblico di selezione elaborato in esecuzione dei criteri stabiliti nella contrattazione collettiva decentrata integrativa per l'anno 2019;

RITENUTO, pertanto, procedere all'indizione delle selezioni di che trattasi;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI i C.C.N.L. Regioni/Autonomie Locali;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ATTESTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa che ha portato alla formazione del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

Per quanto esplicitato in premessa:

- di indire selezione riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Pescocostanzo per l'applicazione dell'istituto della progressione economica orizzontale all'interno della categoria di appartenenza per n.3 progressioni orizzontali e precisamente:  
n.1 Cat. "A", n. 1 Cat. "B" e n. 1 Cat. "C";

- di approvare l'allegato avviso pubblico di selezione con l'allegato modello di domanda di partecipazione;

- di disporre che l'avviso con lo schema di domanda venga trasmesso a tutti i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Pescocostanzo;

- di dare atto che la relativa spesa graverà interamente sulla parte stabile del fondo delle risorse decentrate dell'Ente costituito nel rispetto della vigente normativa contrattuale e di legge;

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio informatico a cura dell'Ufficio Segreteria per 15 giorni consecutivi.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio  
F.to D'Aloisio Davide

---

### SERVIZIO FINANZIARIO

la sottoscritta Anna Fiscoo, Responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e ne attesta la copertura finanziaria.

La presente determina pertanto, è esecutiva.

Impegno/i n. \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale li

Il Responsabile del Servizio finanziario  
f.to Ionata Fiorella

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line sul sito istituzionale di questo Comune in data odierna, a norma dell'art. 32, comma 1, della legge n. 69/2009 e, vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi ed è esecutiva dal 1° giorno di pubblicazione.

(N.B. solo per le determine non soggette ad attestazione finanziaria).

Dalla Residenza Municipale li 08-11-2019

Il responsabile alla pubblicazione

**F.to De Sena Plunkett Leonardo**

---

Per copia conforme all'originale

Il responsabile del servizio  
D'Aloisio Davide

**AVVISO DI SELEZIONE PER TRE PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELLE CATEGORIE  
“C”, “B” ED “A” CON DECORRENZA DAL 01.01.2019.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

*Vista* la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 13.08.2019, contenente le direttive dell'organo politico sugli obiettivi prioritari della contrattazione decentrata integrativa;

*Vista* la determinazione n. R.G. 168 R.S. 79 del 06.06.2019 con la quale si è provveduto alla determinazione del fondo per le risorse decentrate per l'anno 2019, nonché il prospetto delle risorse disponibili;

*Richiamata* la propria determinazione R.S. 124 R.G. 294 del 05.11.2019 di indizione della presente selezione a seguito di sottoscrizione, in data 12.09.2019, della preintesa e del relativo contratto integrativo decentrato 2019-2021;

**RENDE NOTO**

- che è indetta una selezione per progressioni orizzontali nelle seguenti categorie con attribuzione di posizione economica con decorrenza 01.01.2019:

**Posizioni messe a bando**

- Una Unità in Cat. C;
- Una Unità in Cat. B;
- Una Unità in Cat. A;

**Posizioni messe a bando: Requisiti**

Come previsto nel verbale di preintesa e nell'accluso schema di Contratto Integrativo Decentrato sottoscritti in data 12.09.2019, per concorrere alla progressione economica orizzontale è necessario:

- aver maturato al 31 dicembre 2018 due anni di anzianità di servizio alle dipendenze dell'Ente;
- aver maturato al 31 dicembre 2018 almeno tre anni di servizio nell'ultima posizione economica acquisita anche presso altro Ente.

**Svolgimento delle selezioni**

Le selezioni si svolgeranno nel rispetto dei seguenti criteri e modalità:

- il punteggio dovrà risultare dalla somma dei punteggi acquisiti sulla base dei seguenti fattori: esperienza acquisita; formazione; qualità della prestazione e posizione nella graduatoria relativa all'ultima selezione per progressione economica indetta nell'anno 2017;
- nell'ipotesi di parità di punteggio avrà diritto alla progressione giuridica ed economica, con le decorrenze sopra indicate, il dipendente che sia da più tempo nella stessa posizione economica e, in subordine, che abbia la maggiore anzianità di servizio.

**Valutazione dei fattori**

**1. Esperienza acquisita - punteggio massimo 30 punti.**

- il servizio prestato è valutato secondo la seguente formula: punteggio (max 30 punti) = Anni nella stessa categoria di appartenenza.

- il servizio valutabile è tutto quello formalmente riconosciuto dall'Ente ai fini economici e giuridici.

- i punti vanno assegnati, in proporzione, anche per mesi interi.
- il servizio prestato nelle categorie inferiori e/o in altre categorie viene valutato al 60 %.

**2. Formazione prof.le/qualifiche - massimo 30 punti per ogni progressione (in C, in B, in A).**

- i percorsi di formazione e/o aggiornamento valutabili sono quelli programmati dall'Ente o da strutture pubbliche e/o private incaricate dall'Ente in possesso dei requisiti previsti dalla legge regionale.
- i corsi da valutare sono esclusivamente quelli attinenti al profilo professionale ed alle mansioni esercitate dal dipendente, adeguatamente documentati.
- sono da valutare, altresì, le eventuali qualifiche conferite, documentate e riconosciute nell'ambito dell'Ente, in ragione delle funzioni espletate, delle capacità dimostrate e/o della formazione acquisita o preesistente.
- il punteggio è assegnato in base ai documenti prodotti, in funzione di fattori quali il numero delle attestazioni, le relative valutazioni conseguite, le ore di formazione e/o aggiornamento effettivamente svolte ecc. *e che non sono state già valutate per l'acquisizione delle precedenti posizioni economiche*, che sono così valutate:

***Attestazioni prodotte:***

- punti 1 per ogni attestazione, riconosciuta valida, prodotta;

***Valutazioni conseguite:***

- punti 1 per valutazioni ottimali, punti 0,50 per altre valutazioni;

***Formazione e/o aggiornamento con superamento dell'esame finale:***

- punti 0,3 per ogni ora svolta e documentata, fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto nelle tabelle dei criteri;

***Formazione e/o aggiornamento senza esame finale:***

- punti 0,2 per ogni ora svolta e documentata, fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto nelle tabelle dei criteri.

***Qualifiche conferite:***

- punti 3 per ogni qualifica conferita, documentata e riconosciuta all'interno dell'Ente

Se non chiaramente specificato, una giornata di corso e/o formazione equivale a n.6 ore.

Per quanto attiene alla formazione e all'aggiornamento professionale ed al coinvolgimento dei dipendenti, si rinvia a quanto stabilito nel contratto collettivo decentrato integrativo 1998/2001.

**2. Valutazione attività (qualità della prestazione) e posizione nell'ultima selezione anno 2017. massimo 30 punti.**

Questo indicatore è caratterizzato dai seguenti criteri di valutazione con relativi punti massimi attribuibili:

- risultati ottenuti: punti 10;
- impegno e qualità: punti 10;
- piazzamento nell'ultima selezione relativa all'anno 2017:
  - punti 10 (per il primo escluso) punti 8 (per il secondo escluso), punti 6 (per il terzo escluso) ecc. con riduzione progressiva di punti 2 (fino a zero punti)

***Modalità e termini di presentazione della domanda***

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera secondo il modello allegato (allegato A), debitamente sottoscritte e accompagnate dalla copia di un documento di identità in corso di validità del candidato, devono essere presentate al protocollo comunale entro le ore 12,00 del giorno 22.11.2019 oppure inviate, entro lo stesso termine, a mezzo posta certificata al seguente indirizzo: [com.pescocostanzo.prot@pec.it](mailto:com.pescocostanzo.prot@pec.it).

Il presente bando è pubblicato fino alla predetta data di scadenza all'Albo Pretorio on line ed alla Sezione Amministrazione Trasparente sotto il link "*Bandi, Avvisi e Concorsi*", sul sito istituzionale del Comune di Pescocostanzo [www.comune.pescocostanzo.aq.it](http://www.comune.pescocostanzo.aq.it).

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

### ***Contenuto della domanda***

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, e a pena di esclusione:

- cognome, Nome, Data e Luogo di Nascita,
- l'Indirizzo con il relativo codice di avviamento postale al quale si chiede che vengano indirizzate le eventuali comunicazioni e/o e-mail, impegnandosi a segnalare tempestivamente le eventuali variazioni;
- categoria, posizione economica nonché servizio di assegnazione;
- anzianità di servizio;
- di avere maturato alla data 31.12.2018, n. 2 anni di anzianità di servizio presso il Comune di Pescocostanzo;
- di aver maturato alla data 31.12.2018, almeno n.3 anni di servizio nell'ultima posizione economica acquisita anche presso altro Ente.

Il candidato dovrà, altresì, dettagliatamente specificare (ed allegare in copia semplice) i titoli di cui è in possesso e che riterrà utili per la valutazione in base ai criteri stabiliti in narrativa.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica, 28 dicembre 2000, n.445 e s.m.i..

In ogni caso i titoli dichiarati dovranno consentire una corretta ed immediata attribuzione del punteggio, pena la non valutazione.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

### ***Graduatorie ed inquadramento***

Il Dirigente Responsabile della procedura provvederà alla redazione della graduatoria, secondo il punteggio complessivo ottenuto sommando i singoli punteggi assegnati.

In caso di parità di punteggio, verrà data prevalenza all'anzianità di servizio nella categoria; in caso di ulteriore parità prevarrà l'anzianità anagrafica.

Le graduatorie esauriscono la loro efficacia a seguito dell'inquadramento economico di un dipendente nei limiti delle risorse disponibili nella categoria.

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo Pretorio on line sito istituzionale del Comune di Pescocostanzo [www.comune.pescocostanzo.aq.it](http://www.comune.pescocostanzo.aq.it) per quindici giorni, (oltreché sul predetto sito nella Sezione Amministrazione Trasparente), entro i quali potranno essere presentate per iscritto eventuali osservazioni in merito alla graduatoria, ferma restando l'immediata impugnabilità del presente avviso di selezione e degli atti connessi e/o consequenziali ivi compresa la relativa graduatoria in sede giurisdizionale amministrativa nel termine perentorio di 60 giorni dalla data di pubblicazione.

Si darà seguito all'attribuzione delle nuove posizioni economiche all'interno della relativa categoria al personale che risulterà vincitore con decorrenza 01.01.2019.

### ***Trattamento dei dati personali***

I dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa e dell'inquadramento nella nuova posizione.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del D.Lgs.n.30 giugno 2003, n.196 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali).

### ***Norma finale***

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia alle norme generali in materia di pubblico impiego, ed in particolare alle disposizioni contenute nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di comparto.

### ***Disposizioni finali***

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'ufficio amministrativo del Comune di Pescocostanzo - avv. D'Aloisio Davide, al seguente recapito telefonico 0864-640003;

Il responsabile del procedimento ex art.5 L.241 del 7.8.1990 e s.m.i. è:

- avv. Davide D'Aloisio (Vice-Segretario) – Email: [protocollo2@comune.pescocostanzo.aq.it](mailto:protocollo2@comune.pescocostanzo.aq.it)

Il presente Avviso di selezione è pubblicato, in data odierna, sul sito istituzionale del comune di Pescocostanzo, nella sezione Albo pretorio on-line.

Pescocostanzo, lì 07.11.2019

***Il responsabile dell'area amm.va  
f.to avv. Davide D'Aloisio***



OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione per l'attribuzione della progressione orizzontale PEO categoria \_\_\_\_\_.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ prov.  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ COD. FISC. \_\_\_\_\_

in qualità di dipendente di ruolo di questo Comune;

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla selezione per l'attribuzione della progressione orizzontale nella categoria \_\_\_\_\_ (dall'attuale posizione \_\_\_\_\_ alla successiva posizione \_\_\_\_\_);

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- Di voler ricevere le comunicazioni inerenti alla presente domanda al seguente indirizzo:  
\_\_\_\_\_
- Di possedere alla data del 31.12.2018 la seguente anzianità di servizio:  
Data Assunzione \_\_\_\_\_;
- Di essere dipendente di ruolo di questo Comune inquadrato nella posizione economica \_\_\_\_\_ con decorrenza \_\_\_\_\_ - Area \_\_\_\_\_;
- Di aver maturato alla data del 31.12.2018 n.2 anni di servizio presso il Comune di Pescocostanzo;
- Di aver maturato alla data del 31.12.2018 n.3 anni di servizio nell'ultima posizione economica acquisita anche presso altro Ente;
- Di aver conseguito i seguenti attestati di partecipazione che si allegano in carta semplice:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Dichiaro inoltre, ai fini della corretta valutazione di essere in possesso delle seguenti qualifiche:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Pescocostanzo, lì \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_

*La presente dichiarazione si intende rilasciata ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica, 28 dicembre 2000, n.445, si allega fotocopia di documento d'identità in corso di validità.*