

COMUNE DI PESCOCOSTANZO **PROVINCIA DI L'AQUILA**

Servizio Finanziario BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 2023/2027. CIG Z3139AC1C7

In esecuzione alla determinazione del Responsabile del Comune di Pescocostanzo n.27 assunta in data 26/01/2023 , questo Comune indice gara da esperirsi ai sensi del D.Lgs. 50/2016, quale appalto di servizi mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Pescocostanzo per il periodo 2023/2027.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE 1. Amministrazione aggiudicatrice: COMUNE DI PESCOCOSTANZO Indirizzo: Piazza Municipio n.9 – Pescocostanzo (Prov.AQ) Tel 0864/63, Fax 0864/640003, E-mail: protocollo2@comune.pescocostanzo.aq.it, profilo di committente www.comune.pescocostanzo.aq.it;

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

2. Oggetto e descrizione del contratto: Il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Categoria 6b di cui all'allegato IIA, CPV 66600000-6).

3. Luogo di esecuzione: Comune di Pescocostanzo, Piazza Municipio n.9 – Pescocostanzo (Prov. Aq)

4. Modalità di esecuzione del servizio: per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 in data 29.12.2022. Non sono ammessi il sub-appalto né la cessione del contratto a terzi.

5. Divisioni in lotti: no

6. Ammissibilità varianti: ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.

7. Valore del contratto: il valore del contratto, determinato sulla base del compenso annuo posto a base di gara, è determinato in € 40.000 (quarantamila) per l'intera durata, (di cui € 20.000 per il periodo 2023/2027 ed € 20.000 per l'eventuale periodo di rinnovo 2028/2032). Si comunica che non si rende necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente. Pertanto, il relativo costo è pari a zero.

8. Durata del contratto: anni cinque dalla data dell'affidamento e fino al 31/12/2027, rinnovabile per ulteriori 5 anni qualora ricorrano le condizioni di legge.

SEZIONE N. III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

9. Garanzie: Ogni offerente dovrà prestare una garanzia provvisoria pari al 2% del valore del contratto. L'impresa aggiudicataria dovrà prestare una garanzia pari al 10% dell'ammontare del contratto.

10. Finanziamento e pagamento: Finanziamento a carico del bilancio comunale. Il pagamento sarà disposto secondo le modalità previste dalla convenzione per lo svolgimento del servizio.

11. Requisiti di partecipazione: possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/00 e aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara. Sono ammessi anche i soggetti previsti dall'articolo 48 del d.Lgs. n. 50/2016.

SEZIONE IV: PROCEDURE

12. Tipo di procedura: procedura aperta disciplinata dall'art. 60 del d.Lgs. n. 50/2016.

13. Criteri di aggiudicazione: La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d.Lgs. n. 50/2016 secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.

14. Scadenza presentazione offerte e documentazione: L'offerta e tutta la documentazione ad essa relativa devono essere trasmesse alla stazione appaltante telematicamente mediante la Piattaforma cucrivisondoli.acquistitelematici.it entro il termine perentorio, pena l'esclusione, del 27.02.2023.– ORE 12:00

15. Lingua utilizzata: italiano.

16. Periodo minimo vincolo offerta: 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

17. Richieste e informazioni: le informazioni e le richieste relative alla procedura di affidamento potranno essere inoltrate all'Ufficio Finanziario del Comune di Pescocostanzo (tel. 0864/640003).

18. Altre informazioni: l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi della vigente normativa sulla privacy, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

19. Rinvio: per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara, allo schema di convenzione, al d.Lgs. n. 50/2016, nonché alle altre vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.

20. Data e luogo di apertura delle offerte: Le operazioni di gara avranno inizio in seduta pubblica il giorno 02/03/2023 alle ore 10:00 presso la sede del Comune di Pescocostanzo in modalità telematica attraverso la piattaforma <https://cucrivisondoli.acquistitelematici.it/> e si svolgeranno in conformità a quanto stabilito dal disciplinare di gara.

21. Impugnabilità: il presente bando può essere impugnato ai sensi dell'art. 120 del d.Lgs. n. 104/2010 mediante ricorso dinnanzi al TAR Regione Abruzzo.

22. Responsabile unico del procedimento: Avv. Roberto Scullo, Tel. 0864/64003, , E-mail: protocollo2@comune.pescocostanzo.aq.it

Il Responsabile del servizio finanziario

F.to Avv Roberto Scullo