

SETTORE ISTRUZIONE e CULTURA - COMMERCIO

UFFICIO COMMERCIO

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	MODULO (*) SERVIZI ON LINE	
ATTIVITA' COMMERCIALI ED ECONOMICHE									
1	Apertura, trasferimento, ampliamento o riduzione della superficie di vendita di un esercizio di vicinato (fino a mq 150)	Art. 19 Legge 7.8.1990 n. 241	//		l'attività può essere avviata dalla data di presentazione della domanda o dichiarazione, fatto salvo il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi	l'attività non è soggetta al rilascio di formale autorizzazione	Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	servizio on-line
2	Subingresso in esercizio di vicinato (fino a mq 150)	Art. 19 Legge 7.8.1990 n. 241	//		l'attività può essere avviata dalla data di presentazione della domanda o dichiarazione, fatto salvo il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi	l'attività non è soggetta al rilascio di formale autorizzazione	Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	servizio on-line
3	Apertura, trasferimento, ampliamento o riduzione della superficie di vendita di una media struttura di vendita (fra 151 e 1500 mq)	Art. 19 Legge 7.8.1990 n. 241	90		il termine di conclusione decorre dalla data di presentazione della domanda, fatto salvo il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi		Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	servizio on-line
4	Subingresso in media struttura di vendita (fra 151 e 1500 mq)	Art. 19 Legge 7.8.1990 n. 241	60		l'attività può essere avviata dalla data di presentazione della domanda, fatto salvo il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi		Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	servizio on-line
5	Apertura, trasferimento, ampliamento o riduzione della superficie di vendita di una grande struttura di vendita (oltre 1500 mq)	Art. 9, comma 5, D.Lgs. 31.03.1998 n. 114	120		il termine di conclusione decorre dalla data di convocazione della Conferenza di Servizi		Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	
6	Subingresso in una grande struttura di vendita (oltre 1500 mq)	Art. 19 Legge 7.8.1990 n. 241	60		l'attività può essere avviata dalla data di presentazione della domanda, fatto salvo il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi		Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	
7	Apertura, trasferimento ampliamento o riduzione della superficie di un esercizio pubblico per la somministrazione	Art. 19 Legge 7.8.1990 n. 241	60		l'attività può essere avviata dalla data di presentazione della domanda o dichiarazione, fatto salvo il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi		Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	servizio on-line
8	Subingresso in un esercizio pubblico per la somministrazione	Art. 19 Legge 7.8.1990 n. 241	40		l'attività può essere avviata dalla data di presentazione della domanda o dichiarazione, fatto salvo il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi		Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	servizio on-line

(*) Nel caso la cella sia vuota, il procedimento non prevede modulistica né collegamento ai servizi on-line.

SETTORE ISTRUZIONE e CULTURA - COMMERCIO

UFFICIO COMMERCIO

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	MODULO (*) SERVIZI ON LINE
ATTIVITA' COMMERCIALI ED ECONOMICHE								
9	Commercio su area pubblica per il settore alimentare	Art. 23 Legge Regionale 2.2.2010 n. 6	30	il termine di conclusione decorre dalla data di pubblicazione della graduatoria		Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	servizio on-line
10	Subingresso nell'attività di commercio su area pubblica per il settore alimentare	Art. 19 Legge 7.8.1990 n. 241	20	l'attività può essere avviata dalla data di presentazione della domanda o dichiarazione, fatto salvo il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi		Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	servizio on-line
11	Commercio su area pubblica in forma itinerante per il settore non alimentare	Art. 19 Legge 7.8.1990 n. 241	30	l'attività può essere avviata dalla data di presentazione della domanda o dichiarazione, fatto salvo il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi		Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	modulo
12	Licenza per lo svolgimento di festa popolare	Art. 68 R.D. 18.6.1931 n. 773	20	Dalla data di presentazione della domanda		Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	modulo
13	Piccoli intrattenimenti occasionali nell'ambito di attività già esistente	Art. 19 Legge 7.8.1990 n. 241	//	l'attività può essere avviata dalla data di presentazione della domanda o dichiarazione	l'attività non è soggetta al rilascio di formale autorizzazione	Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	modulo
14	Esercizio dell'attività di acconciatore ed estetista	Art. 19 Legge 7.8.1990 n. 241	30	l'attività può essere avviata dalla data di presentazione della domanda o dichiarazione, fatto salvo il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi		Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	servizio on-line
15	Subingresso nell'attività di acconciatore ed estetista	Art. 19 Legge 7.8.1990 n. 241	20	l'attività può essere avviata dalla data di presentazione della domanda o dichiarazione, fatto salvo il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi		Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	servizio on-line
16	Attività di noleggio da rimessa con conducente	Art. 21 Regolamento Comunale	90	il termine di conclusione decorre dalla data di notifica dell'avvenuta assegnazione		Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	

(*) Nel caso la cella sia vuota, il procedimento non prevede modulistica né collegamento ai servizi on-line.

SETTORE ISTRUZIONE e CULTURA - COMMERCIO

UFFICIO COMMERCIO

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	MODULO (*) SERVIZI ON LINE
ATTIVITA' COMMERCIALI ED ECONOMICHE								
17	Subingresso nell'attività di noleggio da rimessa con conducente	Art. 19 Legge 7.8.1990 n. 241	60	l'attività può essere avviata dalla data di presentazione della domanda o dichiarazione, fatto salvo il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi		Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	
18	Attività di noleggio da rimessa senza conducente	Art. 19 Legge 7.8.1990 n. 241	60	l'attività può essere avviata dalla data di presentazione della domanda o dichiarazione, fatto salvo il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi		Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	
19	Subingresso nell'attività di noleggio da rimessa senza conducente	Art. 19 Legge 7.8.1990 n. 241	30	l'attività può essere avviata dalla data di presentazione della domanda o dichiarazione, fatto salvo il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi		Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	
20	Apertura di sala giochi	Art. 19 Legge 7.8.1990 n. 241	60	il termine di conclusione decorre dalla data di presentazione della domanda, fatto salvo il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi		Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	
21	Subingresso nell'attività di sala giochi	Art. 19 Legge 7.8.1990 n. 241	30	l'attività può essere avviata dalla data di presentazione della domanda, fatto salvo il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi		Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	
22	Accesso agli atti e documenti amministrativi da parte dei cittadini ex L. 241/90.	Art. 3 Regolamento comunale per l'accesso agli atti ai sensi della L. 241/90 - art. 7 della legge n. 69/2009	a) 5 giorni	Dalla data di presentazione della richiesta.	E' necessario verificare la presenza di controinteressati ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/06	Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	<u>modulo</u>
			b) 30 giorni con ricerca d'archivio			Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	
23	Accesso agli atti e documenti amministrativi da parte dei consiglieri comunali	Artt. 34 - 35 Regolamento funzionamento consiglio comunale	Entro 3 giorni successivi <i>(vedi anche nota nella colonna successiva)</i>	Dalla data di richiesta	Salvo che non si tratti di atti particolarmente complessi, nel qual caso alla presentazione della richiesta il responsabile del settore precisa il maggior termine per il rilascio.	Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	<u>modulo</u>
24	Autentificazioni di sottoscrizioni, copie e dichiarazioni sostitutive.	T.U. n. 445/2000	Tempo reale.			Addetto Ufficio Commercio	Responsabile settore competente	

(*) Nel caso la cella sia vuota, il procedimento non prevede modulistica né collegamento ai servizi on-line.

SETTORE ISTRUZIONE e CULTURA - COMMERCIO

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	MODULO (*) SERVIZI ON LINE
PROCEDIMENTI COMUNI A TUTTI I SERVIZI DEL SETTORE								
1	Autorizzazione al subentro di altro soggetto per cessione di azienda o ramo di azienda in appalti di forniture e servizi.	D.lgs. 163/2006	60 giorni	Dalla data di presentazione delle domande.		Responsabile del servizio	responsabile del servizio	
2	Autorizzazione allo svincolo delle somme relative a depositi cauzionali.		5 giorni	Dalla data di presentazione delle domande.		Responsabile del servizio	responsabile del servizio	
3	Attestazioni di regolare esecuzione fornitura o servizio.	D.lgs. 163/2006	5 giorni	Dalla data di presentazione delle domande.		Responsabile del servizio	responsabile del servizio	
4	Autorizzazione al sub-appalto.	D.lgs. 163/2006	30 giorni	Dalla data di presentazione delle domande.		Responsabile del servizio	responsabile del servizio	

(*) Nel caso la cella sia vuota, il procedimento non prevede modulistica né collegamento ai servizi on-line.

SETTORE ISTRUZIONE e CULTURA - COMMERCIO

UFFICIO CULTURA E BIBLIOTECA

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	MODULO (*) SERVIZI ON LINE
ATTIVITA' CULTURALI								
5	Patrocinio per iniziative culturali	Art. 13 - 14 Regolamento comunale per benefici economici	30 giorni	Dalla data di presentazione della richiesta.		Addetto servizi culturali/biblioteca	Giunta comunale	
6	Collaborazione nell'organizzazione di manifestazioni culturali		30 giorni	Dalla data di presentazione della richiesta.		Addetto servizi culturali/biblioteca	Giunta comunale	
7	Assegnazione contributi ordinari per attività culturali	Art. 17-18 Regolamento comunale per benefici economici	30 giorni	Dalla data di scadenza delle domande prevista nel bando.		Addetto servizi culturali/biblioteca	Giunta Comunale	
	Liquidazione contributi ordinari per attività culturali		30 giorni	Dalla data di presentazione della richiesta.		Addetto servizi culturali/biblioteca	Giunta Comunale	
8	Assegnazione contributi straordinari per iniziative culturali	Art. 12 Regolamento comunale per benefici economici	30 giorni	Dalla data di presentazione della richiesta.			Giunta comunale	
	Liquidazione contributi straordinari per iniziative culturali		30 giorni	Dalla data di presentazione della richiesta.		Addetto servizi culturali/biblioteca	Giunta comunale	

(*) Nel caso la cella sia vuota, il procedimento non prevede modulistica né collegamento ai servizi on-line.

SETTORE ISTRUZIONE e CULTURA - COMMERCIO

UFFICIO ISTRUZIONE E ASSISTENZA SCOLASTICA

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	MODULO (*) SERVIZI ON LINE
SERVIZI SCOLASTICI								
9	Ammissione servizio MENSA SCOLASTICA		Entro inizio anno scolastico		<i>Per le domande pervenute nel periodo previsto nell'avviso pubblico</i>	Addetto Ufficio Servizi Scolastici	responsabile del servizio	
			entro 7 giorni	Dalla data di presentazione delle domande.	<i>Per le domande pervenute dopo l'avvio dell'anno</i>			
10	Ritiro dal servizio MENSA SCOLASTICA		1° giorno lavorativo successivo	Dalla data di presentazione della comunicazione.		Addetto Ufficio Servizi Scolastici	responsabile del servizio	
11								
12	Ammissioni servizio TRASPORTO SCOLASTICO		5 giorni prima dell'avvio del servizio		<i>Per le domande pervenute nel periodo precedente</i>	Addetto Ufficio Servizi Scolastici	responsabile del servizio	
			5 giorni	Dalla data di presentazione delle domande.	<i>Per le domande pervenute dopo l'avvio del servizio</i>			
13	Ritiro dal servizio TRASPORTO SCOLASTICO		1° giorno lavorativo successivo	Dalla data di presentazione della comunicazione.		Addetto Ufficio Servizi Scolastici	responsabile del servizio	

(*) Nel caso la cella sia vuota, il procedimento non prevede modulistica né collegamento ai servizi on-line.

SETTORE ISTRUZIONE e CULTURA - COMMERCIO

UFFICIO ISTRUZIONE E ASSISTENZA SCOLASTICA

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	NOTE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	MODULO (*) SERVIZI ON LINE
SERVIZI SCOLASTICI								
							Responsabile settore competente	
							Responsabile settore competente	
							Responsabile settore competente	
							Responsabile settore competente	
14	Patrocinio per iniziative culturali	Art. 13 - 14 Regolamento comunale per benefici economici	30 giorni	Dalla data di presentazione della richiesta.		Addetto servizi culturali/biblioteca	Giunta comunale	

(*) Nel caso la cella sia vuota, il procedimento non prevede modulistica né collegamento ai servizi on-line.