

**ALLEGATO A)***Determinazione Area Amministrativa n. 36 (Reg. Gen. n. 63) del 1° aprile 2014***AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA  
ART 30 D.LGS. N. 165/2001 E S.M.I.****PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME (50%)  
"ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CAT. D/1 C.C.N.L. ENTI LOCALI"**

Il Comune di Pescocostanzo, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 3 marzo 2014 (*"Approvazione programma fabbisogno di personale - triennio 2014/2016"*) e della determinazione del Responsabile Area Amministrativa e Personale n. 36 (Reg. Gen. n. 63) del 1° aprile 2014, intende procedere alla verifica di disponibilità di personale appartenente alla Pubblica Amministrazione in servizio di ruolo, ovvero a tempo indeterminato, interessato al trasferimento presso questo Comune in applicazione dell'istituto della mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze amministrazioni pubbliche*), relativamente alla eventuale copertura di un posto in organico a tempo indeterminato e part-time (50% - 18 ore settimanali), nel rispetto delle vigenti disposizioni normative in materia di limitazioni e contenimento delle spese di personale, nel profilo professionale di:

**"ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO"  
- CATEGORIA "D" - POSIZIONE ECONOMICA "D/1" - C.C.N.L. REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI**

da assegnare all'Area Tecnica, per l'espletamento delle seguenti mansioni ed attribuzioni: *Attività relative a edilizia privata, urbanistica, lavori pubblici compresa l'attività di manutenzione sul patrimonio comunale, sulle dotazioni infrastrutturali e sugli impianti ad esclusione della manutenzione ordinaria, ai beni demaniali ed agli usi civici - attività connesse al controllo ed alla manutenzione ordinaria del patrimonio comunale, delle attrezzature, delle dotazioni infrastrutturali e degli impianti, manutenzione ecologica (R.S.U.), verde pubblico, sicurezza sui luoghi di lavoro, servizi cimiteriali;*

Il Trattamento economico tabellare è quello previsto dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto delle Regioni ed Autonomie Locali per la categoria "D" - posizione economica "D/1" - part-time (50% 18 ore settimanali), oltre alla tredicesima mensilità, alla indennità di comparto, agli assegni dovuti per legge e/o per contratto ed al trattamento economico accessorio se dovuto, in relazione alle reali prestazioni di lavoro effettuate. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

**Art. 1  
(Requisiti generali e specifici)**

1. Per l'ammissione alla procedura di mobilità di cui al presente bando, gli interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati della <<Unione Europea>>, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- età non inferiore agli anni 18;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- non aver riportato condanne penali ostantive all'accesso al pubblico impiego e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo la normativa vigente, la nomina agli impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego



# COMUNE DI PESCOCOSTANZO

67033

PROVINCIA DELL'AQUILA

P. I.V.A. 00087050662 Cod.Fisc. 82000530665 C.C.P. 11591674

Tel. 0864-640003 – Fax 0864-640005

venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e/o comunque con mezzi fraudolenti;

- patente di guida categoria "B";
  - posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
  - essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, collocati nel profilo professionale e nella categoria sopra indicati (Area Tecnica - Cat. D/1 C.C.N.L del Comparto Regioni ed Autonomie Locali o equivalente in altri comparti);
  - diploma di Laurea in Ingegneria o Architettura (vecchio ordinamento o equiparate nuovo ordinamento);
  - iscrizione all'Albo professionale degli Ingegneri o Architetti;
  - aver prestato servizio, per almeno 60 (sessanta) mesi, negli ultimi 5 (cinque) anni, in categoria D o superiore – posizione economica di accesso D/1 o superiore C.C.N.L. Enti Locali – "Istruttore Direttivo Tecnico" o equivalente denominazione, presso Area Tecnica per le attribuzioni e funzioni di competenza, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato in Enti Locali di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, sottoposto al regime delle limitazioni assunzionali di personale;
  - adeguata e documentata conoscenza e capacità di gestione ed utilizzo delle procedure informatiche e software in dotazione di Enti Locali;
  - essere in possesso, alla data di scadenza del presente bando, del nulla osta preventivo alla mobilità volontaria, ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001, rilasciato dal proprio datore di lavoro.
2. Tutti i requisiti sopra elencati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura.
  3. Per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con atto motivato.

## Art. 2

### (Domanda di partecipazione)

1. La domanda di partecipazione deve essere compilata in carta semplice ed indirizzata a: **Comune di Pescocostanzo - Ufficio Protocollo - Piazza Municipio n. 9 - 67033 PESCOCOSTANZO (AQ)** e dovrà pervenire entro e non oltre il 30° (trentesimo) giorno dalla pubblicazione dell'estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, e precisamente entro il:

03/06/2014

- ORE 12:00

2. Il termine per la presentazione delle domande è perentorio.
3. La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato *sub A1*) e deve riportare - a pena di esclusione - tutte le indicazioni obbligatorie per legge; essa, inoltre, sempre a pena di esclusione, deve essere sottoscritta.
4. Inoltre, nella domanda i richiedenti sono tenuti a dichiarare:
  - il cognome e nome;
  - luogo e data di nascita;
  - il numero del proprio codice fiscale;
  - la residenza ed il preciso recapito (compreso il codice di avviamento postale e numero telefonico) presso il quale indirizzare le eventuali comunicazioni;
  - l'indicazione della procedura alla quale intendono partecipare;
  - il possesso della cittadinanza italiana, ovvero l'appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea, salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994;
  - il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
  - le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso; in caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o di procedimenti penali in



- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- il possesso della patente di categoria "B" o sup.;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- il possesso del titolo di studio richiesto e degli altri requisiti specifici richiesti per la partecipazione alla procedura di mobilità; ogni altro elemento utile ai fini della valutazione culturale e professionale per quanto concerne la presente procedura ;
- l'Amministrazione presso cui presta servizio di ruolo, con indicazione della data di assunzione, categoria di inquadramento e profilo professionale posseduto;
- eventuali provvedimenti disciplinari subiti nel corso del servizio o pendenti;
- il proprio consenso per il trattamento, la comunicazione e la diffusione dei propri dati personali, sensibili e non, relativamente all'espletamento delle procedure concorsuali e del successivo eventuale inquadramento o assunzione presso il Comune di Pescocostanzo;
- di aver preso visione integrale del presente bando e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni in esso contenute;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Pescocostanzo.

### Art. 3

#### (Documentazione a corredo della domanda)

1. A corredo della domanda i richiedenti devono produrre i documenti sotto indicati:
  - I titoli richiesti per l'ammissione alla procedura, di cui all'art. 1 del presente avviso;
  - Curriculum culturale, formativo e professionale datato e sottoscritto;
  - Nulla osta preventivo di mobilità da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
  - Copia del documento di identità in corso di validità;
2. I titoli ed i documenti di cui sopra possono:
  - essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, o mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità;
  - essere prodotti in copia e dichiarati conformi all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.
3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 71 del citato D.P.R. 445/00.

### Art. 4

#### (Presentazione della domanda e sua eventuale regolarizzazione)

1. Per essere ammessi alla procedura, i richiedenti aspiranti devono far pervenire al Comune di Pescocostanzo la domanda e la relativa documentazione entro il 30°(trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio dell'Ente, nonché dell'estratto del bando sulla G.U.R.I., che costituisce la data di apertura della stessa.
2. La domanda può essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, oppure a mezzo di incaricato o spedita a mezzo di spedizioniere. Nel caso di inoltro a mezzo di incaricato o spedizioniere la domanda non sarà presa in considerazione se perverrà oltre il termine suddetto.  
La domanda, inoltre, può essere inviata anche per raccomandata con avviso di ricevimento: in tal caso essa sarà considerata tempestiva se risulterà spedita entro il termine (risultante dal timbro postale dell'Ufficio P.T. accettante) e perverrà entro i successivi sei giorni.
3. L'Amministrazione, in ogni caso, non assume responsabilità per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.



# COMUNE DI PESCOCOSTANZO

67033

PROVINCIA DELL'AQUILA

P. I.V.A. 00087050662 Cod.Fisc. 82000530665 C.C.P. 11591674

Tel. 0864-640003 - Fax 0864-640005

4. Nel caso di presentazione diretta, la data è comprovata esclusivamente dal timbro apposto sulla domanda dall'Ufficio Protocollo del Comune.
5. Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:
  - la domanda di ammissione presentata fuori termine;
  - l'omissione nella domanda: del cognome, nome, residenza o domicilio del richiedente, dell'indicazione della procedura alla quale si intende partecipare;
  - la presentazione di copia o la dichiarazione di possesso dei titoli diversi da quelli espressamente previsti per l'ammissione;
  - la mancata sottoscrizione della domanda.
6. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 71 del citato D.P.R. 445/00 e s.m.i..
7. Eventuali dichiarazioni false comportano l'esclusione dalla procedura di mobilità di cui al presente bando.
8. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure per la tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a causa terzi, o caso fortuito e forza maggiore.

## Art. 5

### (Criteri di scelta - Colloquio)

1. I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno ammessi a sostenere un colloquio di tipo teorico-pratico, finalizzato a valutare le capacità organizzative, di relazione e/o di risoluzione di casi pratici, nonché le attitudini, le competenze e professionalità in relazione alle attribuzioni del posto da ricoprire.
2. Il Comune di Pescocostanzo provvederà, a suo insindacabile giudizio, a selezionare le candidature ritenute maggiormente rispondenti alle esigenze organizzative e gestionali dell'Ente, mediante valutazione dei titoli, la verifica dei requisiti culturali e delle esperienze di servizio complessivamente risultanti dal curriculum, nonché l'accertamento delle attitudini e capacità personali e professionali in relazione al posto messo a concorso.
3. L'individuazione dell'eventuale candidato da trasferire ed assumere in servizio sarà operata da apposita Commissione composta dal Segretario Comunale, in qualità di Presidente, e da due componenti esperti, sulla base dei seguenti criteri di massima da valutarsi globalmente secondo il seguente ordine decrescente di priorità:
  - esiti del colloquio;
  - servizio prestato nell'area corrispondente al posto da ricoprire;
  - curriculum formativo-professionale del candidato;
  - eventuali provvedimenti disciplinari inflitti al soggetto nel biennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso;
  - motivazioni della richiesta di trasferimento (avvicinamento alla residenza, ricongiunzione con il nucleo familiare, motivi di salute, motivi di studio, altre motivazioni personali).Le valutazioni della Commissione sono insindacabili.
4. La mancata presentazione del candidato alla data comunicata per il colloquio comporta l'automatica rinuncia alla procedura di mobilità.

## Art. 6

### (Pari Opportunità)

1. Il presente bando viene emanato nel rispetto della legge 10 aprile 1991, n. 125 e s.m.i., e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al



# COMUNE DI PESCOCOSTANZO

67033

PROVINCIA DELL'AQUILA

P. I.V.A. 00087050662 Cod.Fisc. 82000530665 C.C.P. 11591674

Tel. 0864-640003 – Fax 0864-640005

## Art. 7

### (Trattamento dei dati personali)

1. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali dei candidati è finalizzato all'espletamento della presente procedura selettiva ed all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

## Art. 8

### (Riserve dell'Amministrazione)

1. Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale, che si riserva la facoltà di: valutare le domande che perverranno, di invitare gli interessati al colloquio, di procedere o meno al trasferimento per mobilità e, comunque, di accettare o meno le domande a suo insindacabile giudizio.
2. La domanda di ammissione non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Pescocostanzo; pertanto, l'Amministrazione comunale si riserva, anche a seguito di colloquio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.
3. L'Amministrazione si riserva, comunque, la possibilità di non procedere alla copertura del posto mediante cessione del contratto di lavoro qualora, dall'esame dei curricula e dall'esito degli eventuali colloqui dei candidati, non si rilevi la professionalità, la preparazione e l'attitudine necessarie per l'assolvimento delle funzioni richieste dalla qualifica e dalle specifiche funzioni da ricoprirsi.
4. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del bando, o di riaprire il termine stesso, di revocare, per motivi di interesse pubblico, il bando medesimo, nonché di disporre in ogni momento l'esclusione dalla procedura di mobilità di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

## Art. 9

### (Disposizioni finali)

1. Per quanto non stabilito dal presente bando che costituisce *lex specialis*, si fa rinvio alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali in materia.
2. Per eventuali chiarimenti e informazioni concernenti la presente procedura, è possibile rivolgersi a: Comune di Pescocostanzo – Ufficio Protocollo e Affari Generali (Tel. 0864/640003 – 0864/642500 - Fax. 0864/640005) – Email: [amministrativo@comune.pescocostanzo.aq.it](mailto:amministrativo@comune.pescocostanzo.aq.it) – [protocollo2@comune.pescocostanzo.aq.it](mailto:protocollo2@comune.pescocostanzo.aq.it).
3. Copia del presente bando unitamente al modulo di domanda è, inoltre, disponibile e scaricabile sul sito: [www.comune.pescocostanzo.aq.it](http://www.comune.pescocostanzo.aq.it);
4. Il presente Bando è pubblicato all'albo Pretorio del Comune di Pescocostanzo e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nonché sul sito web istituzionale del Comune di Pescocostanzo, nonché trasmesso per la pubblicazione ai Comuni vicini.
5. A norma degli artt. 4 e 5 della L.241/1990 e s.m.i., l'unità organizzativa cui il presente procedimento fa capo è l'Ufficio Personale; Responsabile del procedimento è l'Avv. Davide D'Aloisio – Responsabile Area Amministrativa e Personale, cui è possibile rivolgersi per eventuali chiarimenti ed informazioni concernenti la presente procedura (tel. 0864/640003).

Pescocostanzo, li 05 MAG 2014

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
Responsabile del Procedimento  
(Avv. Davide D'ALOISIO)