



AVVISO

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 MERLETTAIA, PRESSO LA SCUOLA DEL TOMBOLO DI PESCOCOSTANZO CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO

Il Comune di Pescocostanzo

VISTO l'art.16 della L. n. 56/1987;

VISTA la D.G.R. Abruzzo n. 157/2006;

VISTO l'art. 35, c. I, lett. b) del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO il Regolamento per l'Accesso al pubblico impiego, D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii;

VISTA la legge n. 127/97;

CONSIDERATO che il Comune di Pescocostanzo necessita di n. 1 unità, da assumere quale merlettaia a tempo determinato, fino al 15 giugno 2022, presso la scuola del tombolo sita nel Comune di Pescocostanzo (AQ), con la mansione di ricamatrice a mano/merlettaia.

Per tutto quanto sopra si procede alla pubblicazione del presente avviso finalizzato all'individuazione della figura da assumere secondo le procedure di seguito indicate.

Art. 1 - ENTE PUBBLICO RICHIEDENTE

La richiesta di avviamento a selezione finalizzata all'assunzione è formulata dal Comune di Pescocostanzo (AQ), con sede in Piazza Municipio n. 9, 67033 Pescocostanzo (AQ).

Art. 2 - UNITÀ RICHIESTE E PROFILO

Il Comune di Pescocostanzo necessita di n. 1 unità con la qualifica di merlettaia codice ISTAT 6535311 categoria B1, CCNL 31.03.99 riconfermato con il NCCNL sottoscritto in data 21/05/2018,

Art. 3 - TIPOLOGIA CONTRATTUALE, DURATA, LUOGO DI LAVORO

L'assunzione prevede un contratto di lavoro a tempo determinato e parziale, fino al 15 giugno 2022, per le mansioni attinenti alle attività di merlettaia presso la scuola del tombolo di Pescocostanzo. La mansione assegnata al lavoratore, prioritariamente, consisterà nell'espletamento di tutte le attività proprie di una merlettaia.

Art. 4 - REQUISITI PER LA CANDIDATURA

Può presentare la propria candidatura chi è in possesso dei seguenti requisiti obbligatori di seguito indicati:

- iscrizione ad un Centro per l'Impiego ricadente nella Regione Abruzzo;
- possesso della qualifica richiesta, così come specificata all'art. 2 del presente avviso;
- possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media inferiore);
- possesso dei requisiti generali richiesti per l'accesso al pubblico impiego, ai sensi del D.P.R. n. 487/1994;
- possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. del 27/1988;

Tutti i requisiti di cui ai punti precedenti del presente articolo dovranno essere posseduti dal candidato, pena l'esclusione, alla data di scadenza del presente Avviso, vale a dire al 04-10-2021.

Art. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta, in carta semplice, usando il modello Allegato A al presente Avviso, firmato in originale dal candidato. La firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata.

La candidatura può essere presentata secondo le seguenti modalità:

- inviata a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Centro per l'Impiego di Castel di Sangro (di seguito CPI) - P.le Prato Cardillo snc - 67031 Castel di Sangro (AQ);
- inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al Centro per l'Impiego di Castel di Sangro dpg017@pec.regione.abruzzo.it.

La domanda deve essere firmata in calce a pena di esclusione ovvero firmata digitalmente utilizzando i formati CADES o PADES nell'ipotesi in cui sia inviata tramite P.E.C. (Posta elettronica certificata) non personale. L'invio della domanda attraverso la P.E.C. (Posta elettronica certificata) personale assolve, invece, anche all'obbligo della firma.



Nel caso di inoltro della domanda via PEC, la stessa può essere alternativamente redatta in formato pdf ed allegata al messaggio, ovvero scritta direttamente tramite l'editor di posta elettronica utilizzata, rispettando, comunque, lo schema della domanda.

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese nel contesto della domanda, a prescindere dalla modalità di invio prescelta, ad essa deve essere allegata, ai sensi dell'art. 38, c. 3 del D.P.R. n. 445/2000, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità. In caso di inoltro tramite PEC, il documento deve essere prodotto in formato pdf ed allegato al messaggio.

Il mancato rispetto anche di una sola delle prescrizioni di cui al presente articolo costituisce pena di esclusione del candidato.

Art. 6 - TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo quanto previsto all'art. 5, dovrà pervenire al CPI, entro e non oltre il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso, ovvero entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 04-10-2021.

Saranno comunque prese in considerazione le domande inviate per raccomandata solo se spedite (farà fede il timbro postale) entro il termine perentorio di 15 giorni di cui sopra e comunque pervenute al predetto CPI non oltre le ore 14:00 del giorno 06-10-2021.

Il Comune di Pescocostanzo non assume alcuna responsabilità per la mancata consegna delle istanze, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi o a cause di forza maggiore.

Art. 7 - VERIFICA REQUISITI AMMISSIBILITÀ

Il CPI procederà alla verifica dei requisiti di ricevibilità e ammissibilità delle candidature, al fine di redigere la graduatoria da trasmettere al Comune di Pescocostanzo per gli atti di competenza.

Saranno pertanto prese in esame e valutate per la graduatoria **solo ed esclusivamente** le domande pervenute entro il termine di cui all'articolo 6 e secondo le modalità di cui all'art.5. Tutte le altre domande saranno escluse.

L'elenco delle candidature ammissibili verrà sottoposto alla valutazione del Comitato Tecnico di cui all'art. 6 lettera b) della L. n. 68/1999, per la verifica della compatibilità tra le mansioni da svolgere e le residue capacità lavorative dei candidati.

Art. 8 - ELEMENTI DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Ai sensi e per gli effetti del D.P.C.M. 27/12/1988 e ss.mm.ii., come regolamentato con D.G.R. Abruzzo n. 157/2006 all'allegato A, concorrono alla formazione della graduatoria i seguenti elementi, valutati secondo le indicazioni applicative del CPI:

1. anzianità dello stato di disoccupazione;
2. situazione economica patrimoniale;
3. carico familiare.

Per le situazioni di parità di punteggio si applica quanto previsto nella tabella dal D.P.C.M. 27/12/1988 e ss.mm.ii.

Art. 9 - MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il CPI, delegato dal Comune di Pescocostanzo ai sensi dell'art. 45 e 46 della D.G.R. Abruzzo n.157/2006, procede alla formazione della graduatoria secondo le procedure, modalità, indirizzi operativi e in relazione agli elementi ed ai parametri indicati nel presente Avviso. La graduatoria verrà pubblicata all'albo del Comune di Pescocostanzo in intestazione — e agli albi dei Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo.

Art. 10 - DURATA E VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

La graduatoria ha validità ed utilizzazione nei termini previsti dall'art. 39 della D.G.R. n. 157/2006.

Art. 11 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SELETTIVA

Il Comune di Pescocostanzo convocherà i candidati nel rispetto dell'ordine di graduatoria e secondo quanto previsto dall'art. 41 della D.G.R. Abruzzo n. 157/2006, entro 30 (trenta) giorni dalla sua pubblicazione per sottoporli a prova selettiva indicando la data, l'ora e il luogo e le modalità di svolgimento della prova.

La selezione accerta esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della qualifica o profilo professionale del posto offerto e non comporta alcuna valutazione comparativa. La prova potrà essere costituita anche da una parte teorica o scritta, che in aggiunta alla parte pratica, dovrà effettivamente accertare l'idoneità del candidato allo svolgimento della mansione

Le operazioni di selezione, per quanto attiene lo svolgimento delle prove, saranno effettuate in seduta pubblica, previa comunicazione agli interessati.

Alle operazioni di selezione del personale da assumere a tempo determinato provvede apposita Commissione composta da tre membri.



COMUNE DI PESCOCOSTANZO

67033

PROVINCIA DELL'AQUILA

P. I.V.A. 00087050662

Cod.Fisc. 82000530665

C.C.P. 11591674

Tel. 0864-640003 - Fax 0864-640005

Art. 12 - DIARIO DELLE PROVE

Le prove d'esame si terranno, in data, orario e sede stabiliti dalla Commissione esaminatrice, secondo le modalità di cui al precedente art.11. I candidati, avviati a selezione dal CPI nel rispetto della graduatoria redatta ai sensi dell'art. 41 della D.G.R. Abruzzo n. 157/2006, saranno convocati a prova selettiva, con comunicazione a mezzo mail o P.E.C. o consegnata a mano, **almeno 2 giorni prima del giorno delle prove.**

Il ritardo del candidato alla prova protratto per mezz'ora o l'assenza del candidato costituisce rinuncia alla partecipazione ed esclusione dalla procedura selettiva.

Art.13 - VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Al termine delle prove, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione complessiva del candidato, stabilendo se il medesimo possa ritenersi idoneo allo svolgimento della mansione per il quale è stato selezionato.

L'esito dell'idoneità sarà comunicato al CPI e pubblicato all'albo del Comune di Pescocostanzo.

Art. 14 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio sarà stabilita dal Comune di Pescocostanzo, anche in relazione alla definizione dell'iter amministrativo connesso.

L'assunzione in servizio è comunque subordinata alla verifica del certificato del casellario giudiziario e dei carichi pendenti.

Il candidato ritenuto idoneo sarà comunque sottoposto a visita medica preventiva all'assunzione, secondo quanto previsto dall'art. 41 del D. Lgs. n. 81/2008. Non si procederà all'assunzione qualora da tale accertamento risultino limitazioni tali da rendere il candidato inidoneo, anche parzialmente, all'impiego.

Art. 15 - PERIODO DI PROVA

La procedura di valutazione non pregiudica il periodo di prova di 6 giorni di effettivo lavoro cui sarà soggetto il lavoratore assunto ai sensi dell'art. 36 del citato Protocollo Aggiuntivo.

Durante tale periodo la Commissione avrà modo di valutare ulteriormente l'operaio con possibilità di recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso.

Art. 16 - RISPETTO DELLE PARI OPPORTUNITÀ

Verrà garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

Art. 17 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Alle persone selezionate verrà erogato il trattamento economico orario previsto dal vigente contratto.

Art. 18 - ORGANO AL QUALE INOLTRE RICORSO

Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, i candidati possono proporre richiesta di riesame al Dirigente del Servizio CPI AQ-TE del Dipartimento Lavoro-Sociale della Regione Abruzzo, avverso il punteggio e la posizione nella suddetta graduatoria qualora si rilevassero errori materiali compresi quelli di calcolo del punteggio.

Art. 19 - ACCERTAMENTO DELLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI RESE

Il Comune di Pescocostanzo si riserva di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dall'assunzione.

Art. 20 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno osservate le norme di cui alla DGR n. 157/2006, dell'art. 16 della legge n. 56/1987, del D.P.C.M. 27/12/1988 e ss.mm.ii., della Circ. Min. n. 29/1989, nonché le disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Art. 21 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura relativa alla selezione medesima.

Allegato A – Domanda di partecipazione

Al Centro per l'Impiego di Castel Di Sangro
P.le Prato Cardillo, snc
67031 CASTEL DI SANGRO

OGGETTO: DOMANDA DI INSERIMENTO NELLA GRADUATORIA DI AVVIAMENTO A SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 MERLETTAIA CODICE ISTAT 6535311 CATEGORIA B1).

Il /La sottoscritta _____ nato/a a _____
_____ il ___/___/___ residente a _____
_____ CAP _____ provincia (____) via _____
n. _____ Tel. _____,
mail _____
pec _____
iscritto negli elenchi del Centro per l'Impiego di _____ con le
seguenti qualifiche:

- 1) _____ Cod. Istat. _____
- 2) _____ Cod. Istat. _____
- 3) _____ Cod. Istat. _____

CHIEDE

di poter essere inserito nella graduatoria di avviamento a selezione ai sensi dell' Art. 16 legge 56/87 e successive modificazioni ed integrazioni presso il Comune di Pescocostanzo con la Qualifica di "Merlettaia" (Codice Istat 6535311) -

A tal fine, consapevole che chi rilascia dichiarazioni ad un pubblico ufficiale o presenta false documentazioni è punito dagli artt. 495 e 496 del codice penale, dichiara ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 i seguenti elementi per la determinazione del punteggio della graduatoria:

DICHIARA

A) Data Iscrizione negli elenchi anagrafici del Centro per l'impiego: _____

B) Reddito lordo personale (anno 2020)

- Di non aver percepito alcun reddito
 Di aver percepito un reddito di Euro _____

C) Numero persone a carico

- Generalità del coniuge o convivente disoccupato ed iscritto negli elenchi del Centro per l'Impiego _____ nato il _____
- Figlio minorenni a carico ovvero maggiorenne senza limite d'età se invalido con percentuale superiore al 66% N _____
- Figlio maggiorenne a carico fino al compimento del 26° anno di età se disoccupato iscritto negli elenchi del Centro per l'Impiego N _____
- Fratello o sorella minorenni a carico ovvero maggiorenne senza limiti d'età se invalido con percentuale superiore al 66% N _____
- Genitore o ascendente ultrasessantacinquenne a carico ovvero d'età inferiore se invalido superiore al 66%
- Nucleo monoparentale (vedovo, divorziato, ragazza madre);
- Dichiara di essere in possesso di patente categoria B o superiore

Dichiara altresì

- di possedere i requisiti di accesso al pubblico Impiego;

- di aver assolto l'obbligo scolastico
- possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. del 27/1988;
- possesso dei requisiti generali richiesti per l'accesso al pubblico impiego, ai sensi del D.P.R. n. 487/1994;

Allega alla presente:

- Fotocopia integrate del documento di identità in corso di validità.

Luogo _____ Data _____

Firma
