



*Allegato "A"*  
*atto di G.C. n. 88 del 26.07.2013*

## **PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2013/2015**

Al processo di formazione e di attuazione del Programma per la trasparenza concorrono:

- la Giunta, che avvia il processo con l'approvazione e l'aggiornamento del programma, da adottare annualmente entro il 31 gennaio;
- il responsabile della Trasparenza che, ai sensi dell'art. 43 del d. Lgs. n. 33/2013, coincide con il responsabile della Prevenzione della Corruzione di cui alla L. n. 190/2012, il quale ha il compito di controllare il procedimento di elaborazione e aggiornamento del Programma curando, a tal fine, il coinvolgimento delle strutture e di vigilare sull'adempimento da parte dell'Amministrazione degli obblighi di pubblicazione;
- i responsabili di area che devono garantire il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare;
- l'Organismo Indipendente di Valutazione che, ai sensi dell'art. 44 del D. Lgs. n. 33/2013 ha il compito di verificare la coerenza tra gli obiettivi previsti nel Programma per la trasparenza e quelli indicati nel Piano della Performance.

Il Comune di Pescocostanzo aveva già avviato, sulla base del D. Lgs. n. 150/2009, il percorso della trasparenza con il progressivo inserimento dei dati informativi nel sito istituzionale dell'Ente nella apposita sezione "Trasparenza, valutazione e merito".

Adesso occorre procedere all'aggiornamento delle pubblicazioni sulla base della nuova normativa dettata dal D. Lgs. n. 33/2013.

Il Comune sta già realizzando, in collaborazione con il soggetto incaricato della gestione del sito istituzionale, la sezione "Amministrazione Trasparente", che dovrà essere organizzata secondo lo schema di cui alla tabella 1 allegata al D.Lgs. n. 33/2013 e dovrà contenere i documenti, le informazioni ed i dati di cui al suddetto provvedimento.

Il programma sarà attuato attraverso i seguenti passaggi operativi:

- coinvolgimento dei responsabili di area e del personale degli uffici, al fine di organizzare la pubblicazione dei dati;
- trasferimento delle informazioni già presenti sul sito nelle opportune sottosezioni, partendo da un'analisi dell'esistente, cui dovrà seguire l'integrazione dei dati mancanti. I responsabili delle aree devono curare la qualità delle pubblicazioni, affinché gli utenti possano accedere in modo agevole alle informazioni e ne possano comprendere il contenuto;
- completamento delle sottosezioni con i dati mancanti. I dati dovranno essere completati ed aggiornati dai responsabili degli uffici competenti i quali, sotto la loro responsabilità, provvederanno a curarne il continuo monitoraggio, per assicurare l'effettivo aggiornamento delle informazioni;
- incremento delle misure interne per promuovere la cultura della trasparenza e della legalità dell'azione amministrativa, allo scopo di evidenziare i valori ai quali si deve ispirare l'azione e la condotta dei dipendenti;
- l'inserimento della trasparenza e dell'integrità dei comportamenti individuali nella gestione amministrativa quotidiana fra i parametri cui ancorare la valutazione della performance organizzativa dell'Ente e dei responsabili di area.



# COMUNE DI PESCOCOSTANZO

67033

PROVINCIA DELL'AQUILA

P. I.V.A. 00087050662 Cod.Fisc. 82000530665 C.C.P. 11591674

Tel. 0864-640003 - Fax 0864-640005

Per verificare l'esecuzione delle attività programmate il Responsabile della Trasparenza attiverà un sistema di monitoraggio teso a verificare il processo di attuazione del programma articolato nelle seguenti fasi:

- a) i responsabili di area predisporranno, con periodicità semestrale, un rapporto sullo stato di attuazione del programma e sulla regolarità, continuità e tempestività del flusso di informazioni;
- b) il responsabile della trasparenza predisporrà una relazione riassuntiva annuale da trasmettere all'O.I.V. per l'attività di verifica, per l'attestazione sull'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza ed, eventualmente, per segnalare inadempimenti.

L'Ente si pone come obiettivo primario quello di rendere conoscibile, da parte dei cittadini e degli utenti, ogni aspetto della vita amministrativa che lo riguarda, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo nel rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità nella erogazione dei servizi, a garanzia della legalità e per una pubblica amministrazione orientata al soddisfacimento degli utenti. Al tale fine si provvederà a pubblicare sul sito istituzionale, in modo permanente, tutte le deliberazioni della Giunta e del Consiglio comunali in apposita sezione denominata "Documenti ufficiali" e ad avviare, nel corso del triennio, una serie di attività tendenti a rendere sempre più accessibile l'operato dell'Ente ai cittadini per renderli sempre più partecipi dell'azione amministrativa.